

投遞說明

國家中山科學研究院徵才系統履歷投遞

步驟說明

1.請先至中科院官網

(<http://www.ncsist.org.tw/csistdup/main/Default.aspx>) 點擊「菁英招募」

查看最新甄試簡章



2.如對職缺有興趣，點擊「點我投遞履歷」至本院徵才系統

(<https://join.ncsist.org.tw/>)註冊並投

遞



3.進入系統後，第一次使用者須先註冊成為會員，註冊過程中需透過 email 信箱認證帳號，部分免費 email 信箱會將本院通知信列入垃圾郵件，如在十分鐘內都沒有收到認證信，請先至垃圾郵件區查看。若已註冊成功者，請直接登入即可。

The screenshot shows the website of the National Sun Yat-sen University Network Center. The header features the university's logo and name in Chinese. On the right side of the header, there are two buttons labeled '註冊' (Register) and '登入' (Login), both highlighted with red boxes. Below the header, there is a navigation menu on the left with various links such as '系統公告', '本館數位館舍', '服務專區', '專業領域', '學生專區', '協助金生', '獎助生申請專區', '代辦生', '研發替代役專區', '研發替代役', '選擇中機關', '登入帳戶', '註冊為新使用者', '修改個人資料', '修改個人資料刪除', '檔案管理', '寄出', '聯絡我們', '服務諮詢', and '其他服務建議'. The main content area is titled '系統公告' (System Announcements) and contains a table of announcements.

公告時間	內容	備註
107年10月31日	本院訂定於107年第三度定期招考人力進用名單(歡迎點擊下載) 學檢單位及人員： 物理學組檢分檢357010 資訊學小組分檢357231 資訊學小組分檢357268 林雲的信箱line@ncs@sun.edu.tw **相關資訊請參閱外line上公告，或請加入line@**	
107年10月30日	本院訂定於107年定期招考(身心障礙)人力進用名單(歡迎點擊下載) 學檢單位及人員：物理學組 資訊學組檢分(03)4712201#351875 資訊學組檢分(03)4712201#351896 資訊學小組(03)4712201#351889 資訊學小組(03)4712201#351882	本招考採通訊報名，報名截止日期為公告截止日(107年11月20日)，並以郵寄為憑。

4.成功登入後，請先至「修改個人資料」完成基本資料填寫，點擊確定後會跳出修改成功。



5.再至「修改個人履歷附件」完成資料設定 (需先點選新增 XX 按鈕後才會跳

出撰寫區域，撰寫完後點擊最下方「確定」鍵才會成功新增內容，建議新增內容需逐筆填寫，填寫畫面停留過長容易導致資料儲存失敗。)

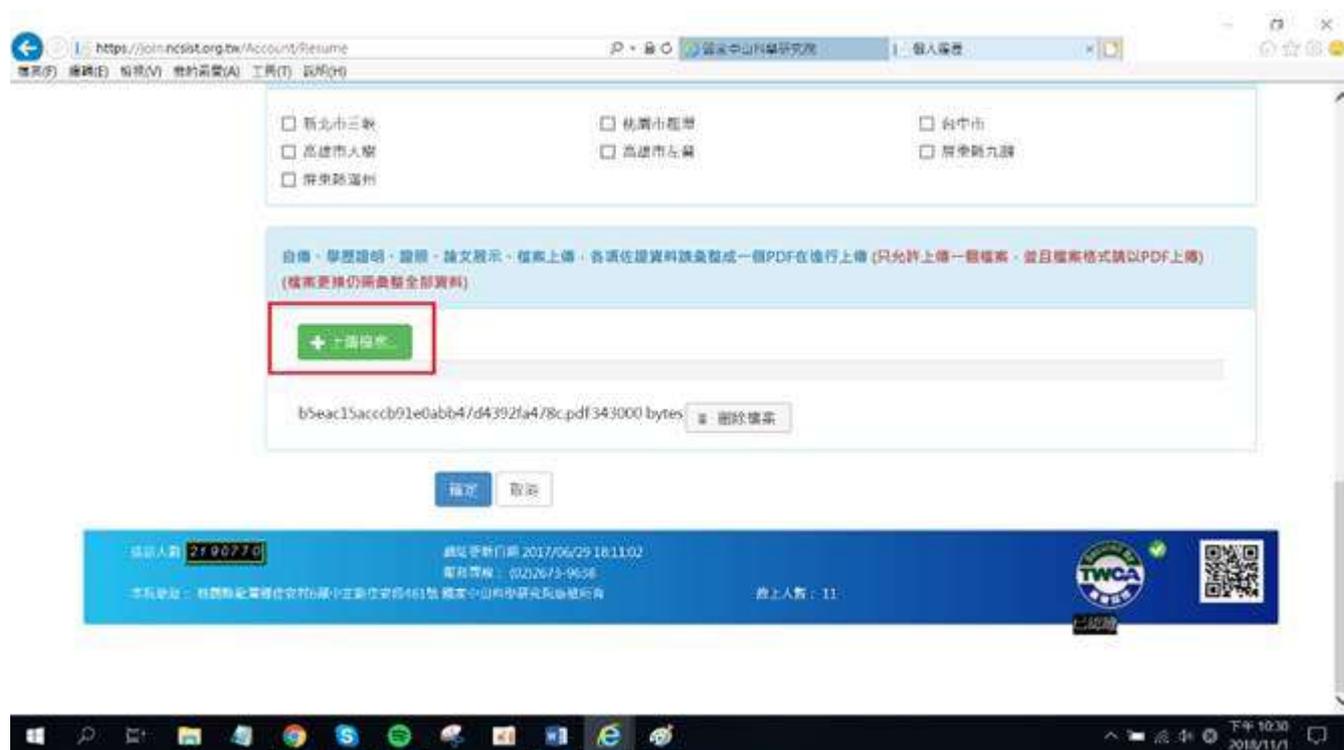
The screenshot shows a web browser window with the URL <https://join.ncsist.org.tw/Account/Resume>. The page is titled "個人履歷" (Personal Resume) and contains several form sections for adding resume items. Each section has a "新增" (Add) button highlighted with a red box:

- 在學經歷** (Academic Experience): Includes fields for "教授姓名" (Professor Name) and "在學成績排名(Q/O)" (Academic Ranking), with a "新增" button.
- 經歷 (公司名稱請以正式全銜填入)** (Experience): Includes a "新增經歷" button.
- 實習查核提供 (至少兩位)** (Internship Check/Reference): Includes a "新增查核" button.
- 在職工作的親朋好友 (最多三個)** (Colleagues/Friends): Includes a "新增好友" button.
- 身分 (最多四個)** (Positions): Includes a "新增身分" button.
- 證照/成果敘述 (敘述限30字內)** (Certificates/Achievements): Includes a "新增敘述" button and a text area with the content "美國隊長演說最佳演技專員給本院" and a "新增" button.
- 您期望的工作地點 (複選)** (Expected Work Location): A section for selecting preferred work locations.

The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 下午 10:26 2018/11/1.

6.將招募簡章中各職缺所要求的資料，整理合併成一個 PDF 檔後上傳後，點

擊下方「確定」鍵才會儲存上傳的 PDF 檔。



7.點選左側「搜索職缺」，利用「職務名稱」或「關鍵字」快速尋找想投遞的職缺，亦可使用瀏覽器的畫面搜尋功能尋找。



8.跳出想要投遞的職缺後，**一定要點擊**

「投遞履歷」進入下一個畫面



9.填寫自我推薦內容後點擊「確認送出」



10.畫面會跳出「確認投遞」的對話框，點擊「確定」

Google 畫面



IE 畫面



11. 「確認投遞」對話框點擊「**確定**」

後，會再跳出「要離開網站嗎？」的對話框，點擊「**離開**」

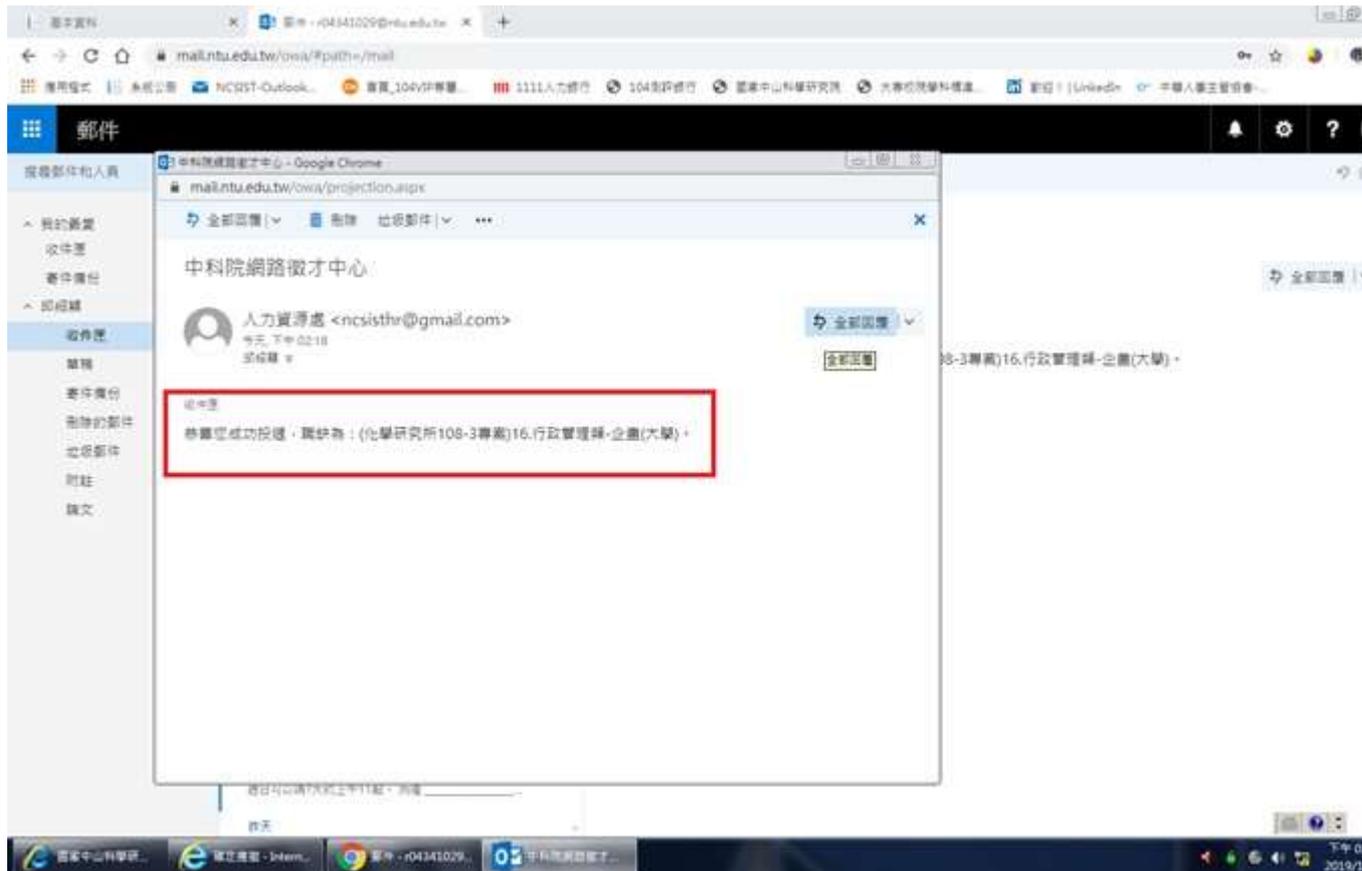
Google 畫面



IE 畫面



12.後續系統會寄發一封確認信件至您註冊的信箱中，如有收到確認信件，恭喜您成功投遞履歷至欲應徵的職缺。



13.如有其他疑問，請先至「常見問題」查詢是否有相關解答；若無，歡迎利用「其他問題或建議」反映您的疑問（若有問題畫面，請截圖後寄至 ncsisthr@gmail.com 供參考），我們將盡速為您處理。



- 系統公告
- 本院單位簡介
- 服務專區
 - 科技領域
 - 專業領域
 - 理工專區
 - 碩博士生
 - 碩博士生下載專區
 - 代辦生
 - 碩博生代辦專區
 - 研發替代役
- 資訊中樞院
 - 登入帳戶
 - 註冊為新使用者
 - 修改個人資料
 - 修改個人履歷附件
 - 搜索職缺
 - 登出

其他問題或建議

問題描述

上傳檔案

確認送出 取消關閉

- 聯絡我們
 - 電子郵件
 - 其他問題或建議
 - 常見問題

詢問紀錄