

檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號  
承辦人：張茱涵  
電話：(02)7736-5875  
電子信箱：ruby2024@mail.moe.gov.tw

受文者：國立彰化師範大學

發文日期：中華民國113年4月11日

發文字號：臺教高(四)字第1130036310號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：昌益慈善基金會函相關資料 (附件一 A095K0000Q0000000\_A09000000E\_1130036310\_senddoc1\_Attach1.pdf)

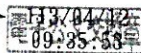
主旨：轉知昌益慈善基金會「獎助學金」相關資料1份（如附件），請惠予公告，以利學生依限提出申請，請查照。

說明：

- 一、依據昌益慈善基金會113年4月1日113（昌慈）字第1130401號函辦理。
- 二、旨揭獎助學金相關資料，業已協助刊登於本部「圓夢助學網」（網址：<https://www.edu.tw/helpdreams/>），如學生有申請需求，可提醒學生上網瀏覽。
- 三、如對旨揭獎助學金有任何疑義，請逕洽該會詢問（電話：03-688-6688）。

正本：各公私立大專校院

副本：昌益慈善基金會



國立彰化師範大學



1130055849 113/04/12



昌益事業群  
CHANG YIH GROUP

昌益慈善基金會

地址：新竹市公道五路二段四一七號 12 樓  
電話：(03)688-6688  
傳真：(03)688-6689  
e-mail: cy-arch@cy-arch.com.tw

受文者：教育部高教司

發文日期：中華民國 113 年 04 月 01 日

發文字號：113(昌慈)字第 1130401 號

速別：速件

密等及解密條件：普通

附件：獎助學金申請辦法

主旨：昌益慈善基金會提供大學獎助學金計劃，煩請 貴部協助公告於

『教育部高教司圓夢助學網站』。

說明：

- 1、秉持關懷教育、落實企業回饋社會的理念，並鼓勵莘莘學子奮發進取、安心就學，特舉辦獎助學金活動，期能以協助學子能順利完成學業，使其成為有用人才貢獻社會。
- 2、為達將本獎助學金相關訊息廣為傳達，以造福更多莘莘學子之目的，煩請貴部惠予協助，公告本基金會獎助學金訊息予全國公私立大專院校。
- 3、活動及申請辦法詳附件。申請期間為 113 年 5 月 1 日起至 5 月 31 日止，請符合申請資格學生務必於上述期間前自行寄達本基金會。「獎助學金申請表」之下載及相關訊息，請參閱昌益資訊網網站 (<http://www.cy-arch.com.tw>)。
- 4、感謝貴部惠予協助。

正本：教育部（地址：100 台北市中山南路 5 號）

副本：





### 昌益慈善基金會助學獎學金活動辦法

秉持關懷教育、落實企業回饋社會的理念，並鼓勵莘莘學子奮發進取、安心就學，特舉辦獎助學金活動，期能協助學子能順利完成學業，使其成為有用人才貢獻社會。本獎助學金由昌益事業群及熱心公益之公司及個人贊助，本獎助學金活動辦法會定期檢討修訂，最新獎助辦法修訂後會公佈於「昌益資訊網」網站(<http://www.cy-arch.com.tw>)。

#### (一)申請資格

本獎學金發給對象，為中華民國國民，凡家境清寒者，且領有縣市政府單位核發之低收入戶證明(經該主管機關審核認定為低收入戶之戶內成員，且該低收入戶證明之低收入戶成員欄內，列印該名學生之姓名，非鄰里長開立之清寒證明)，並符合下列條件者：

目前就讀全國公私立大學院校(含大學、學院、科大、技術學院)日間部(不含公費生、研究生、在職生及進修部學生)學生，前一學期學科平均成績及操性成績在75分以上者，均可申請。

#### (二)申請文件

1. 申請書。
2. 政府核發「低收入戶」證明文件正本。
3. 戶口名簿或戶籍謄本影本乙份。
4. 在學證明書或學生證影本(證明當學期有學籍者)。
5. 前一學期在學成績及操性成績單正本。
6. 申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本(加蓋印章及簽名)。

(如符合條件將採匯款方式直接匯入申請人帳戶內)。

\*\*\*注意事項:正本資料務必提供正本，否則視為文件不全，不予受理審核。

#### (三)獎助金額

每名每學期最高5,000元整，名額上限100名(全年上、下學期共計200名)。

#### (四)申請期限及獎助名單公佈日期

上學期每年自9月1日起至9月30日止，10月31日公佈獎助名單

下學期113年5月1日起至5月31日止，06月30日公佈獎助名單

#### (五)申請方法

符合申請資格學生請自行於113年5月31日前寄達新竹市30069公道五路二段417號12樓「昌益慈善基金會」獎學金審核小組收，郵戳為憑。

#### (六)資格審定與公布

1. 如通過審核之件數超出本辦法之獎助名額時，則由審核小組決定獎助名單。獎助名單於第(四)點所述時間公佈於「昌益資訊網」網站內，不另行通知。
2. 逾申請期限、文件不全、成績未符標準、或有其他資格不符情形者，將不予審核。申請檢附之文件，概不退還。

#### (七)發放方式及時間

獎助學金採匯款方式發放，發放時間於獎助名單公佈時，同時公佈於「昌益事業群全球資訊網」網站內，不另行通知。

#### (八)助學獎學金申請表格可至「昌益資訊網」(<http://www.cy-arch.com.tw>)之「公益活動」單元內下載。

## 昌益慈善基金會助學獎學金申請表

有\*為必填資料，如無填寫，視同棄權。

申請日期： 年 月 日

*申請人		*性別		*出生	年 月 日	*本人照片 (未貼視同不符合)
*通訊地址				*住家電話		
*戶籍地址				*聯絡電話		
*e-mail	作為審核通過後通知領獎之用，若無填寫，視同棄權。					
*學校資料	就讀於 學校( 校區) 科系 年級 (若為五專制專科，需為四年級以上始可申請)					
*匯款帳號	<input type="checkbox"/> 立帳金融機構名稱: _____ 銀行 _____ 分行(部) (分行別) (科目別) (帳號) 存款帳號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
	<input type="checkbox"/> 立帳局 _____ 郵局 _____ 支局 (局號) (帳號) 存簿儲金帳號: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>					
檢附資料	<p>請再次檢視所需文件是否已檢附，以免因資料不全影響權益</p> <p> <input type="checkbox"/> 1.低收入戶證明正本  <input type="checkbox"/> 2.戶口名簿或戶籍謄本影本  <input type="checkbox"/> 3.在學證明或學生證影本(*加蓋註冊章)  <input type="checkbox"/> 4.前一學期學科及操行成績證明正本  <input type="checkbox"/> 5.申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本(*加蓋印章及簽名)         </p> <p>(如符合條件將採匯款方式直接匯入申請人帳戶內)</p> <p>(上述檢附資料請依 1 最上層 5 最底層順序黏貼於附表:檢附資料黏貼處)</p> <p>*若為正本資料務必提供正本，否則視為文件不全，不予受理審核</p>					
審核 (本欄申請人無須填寫)	<p>1. 收件日期：中華民國 年 月 日</p> <p>2. 初步審核</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 資格符合     <input type="checkbox"/> 資格不符不予受理     <input type="checkbox"/> 文件不全不予受理。         </p> <p style="text-align: right;">審核日期：中華民國 年 月 日</p> <p>3. 其他說明事項：</p> <p>4. 最後結果</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 審核通過或通過符合資格名額超過，經抽籤決定通過  <input type="checkbox"/> 符合資格名額超過，經抽籤決定未在名額內         </p> <p style="text-align: right;">結案日期：中華民國 年 月 日</p>					

附表:檢附資料黏貼處

黏貼順序(1 最上層依序至 5 最下層)

1. 低收入戶證明正本
2. 戶口名簿或戶籍謄本影本
3. 在學證明或學生證影本(加蓋註冊章)
4. 前一學期學科及操行成績證明正本
5. 申請人本人清晰銀行或郵局帳戶封面影本(加蓋印章及簽名)

